



СУЧАСНА МОЛОДЬ В СВІТІ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Матеріали V Всеукраїнської науково-практичної конференції молодих вчених та здобувачів вищої освіти *присвяченої Дню науки*



17 травня 2024 р.

Херсон-Кропивницький

Міністерство освіти і науки України
Херсонський державний аграрно-економічний університет
Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»
Вінницький національний медичний університет
ім. М. І. Пирогова
Кременчуцький національний технічний університет
ім. Михайла Остроградського
Вінницький національний технічний університет
Херсонський національний технічний університет
Сумський державний університет
Херсонська державна морська академія
Київський національний університет технологій та дизайну

Матеріали
V Всеукраїнської науково-практичної
конференції молодих вчених
та здобувачів вищої освіти
«СУЧАСНА МОЛОДЬ В СВІТІ
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

присвячена Дню науки

17 травня 2024р.
Херсон-Кропивницький

УДК 004.7+004.05]:005.5](06)

С 91

С91 **«Сучасна молодь в світі інформаційних технологій»:** матеріали V Всеукраїнської науково-практичної конференції молодих вчених та здобувачів вищої освіти присвяченої Дню науки (17 травня 2024 р.). За ред. Г.В. Жосан, Г.О. Димової та ін. Херсон-Кропивницький: Видавництво ФОП Вишемирський В.С., 2024. 184 с.

ISBN 978-617-8187-14-9 (електронне видання)

Конференція «Сучасна молодь в світі інформаційних технологій» присвячується Дню науки. Метою конференції є висвітлення розробок, результатів досліджень та досягнень молодих вчених України та здобувачів вищої освіти при розробці, використанні та впровадженні інформаційних технологій в різних галузях науки.

Тези наукової конференції містять результати наступних досліджень: менеджмент інформаційних технологій; прогнозування соціально-економічних процесів за умов невизначеності та ризику; управління проектами на підприємствах агропромислового комплексу; сучасні тенденції розвитку інформаційних технологій; впровадження інновацій та сучасних технологій; інформаційні технології в науці, освіті, економіці, логістиці, туристичній сфері, транспорті; математичні методи, моделі, інформаційні системи і технології в економіці; моделювання та оптимізація інформаційних систем; інвестиційне проектування в різних сферах суспільного життя; інформаційно-аналітичні та інформаційно-керуючі системи; системи відображення інформації і комп'ютерні технології; використання нових інформаційних технологій в медичній галузі; новітні технології в енергетичних системах та в галузі енергозбереження.

Роботи друкуються в авторській редакції, в збірці максимально зменшено втручання в обсяг та структуру відібраних до друку матеріалів. Редакційна колегія не несе відповідальність за достовірність інформації, що надано в рукописах, та залишає за собою право не розподіляти поглядів деяких авторів на ті чи інші питання.

АДРЕСА ОРГКОМІТЕТУ

25031, Україна, м. Кропивницький, Університетський проспект, 5/2

73006, Україна, м. Херсон, вул. Стрітенська, 23

Херсонський державний аграрно-економічний університет, економічний факультет
кафедра менеджменту, маркетингу та інформаційних технологій
e-mail: conference.mywit@gmail.com, kaf_mmit@ksaeu.kherson.ua

УДК 004.7+004.05]:005.5](06)

ISBN 978-617-8187-14-9 (електронне видання)

© Херсонський державний аграрно-економічний університет, 2024

© Видавництво ФОП Вишемирський В.С., 2024

ПРОГРАМНИЙ КОМІТЕТ КОНФЕРЕНЦІЇ

- Кирилов Ю.Є.** – ректор, д.е.н., професор, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Грановська В.Г.** – перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, д.е.н., професор, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Лавренко С.О.** – проректор з наукової роботи та міжнародної діяльності, к.с.-г.н., доцент, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Кириченко Н.В.** – декан економічного факультету, к.е.н., доцент, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Білоусов Є.В.** – д.т.н., професор кафедри експлуатації суднових енергетичних установок, Херсонська державна морська академія;
- Бісікало О.В.** – декан факультету комп'ютерних систем і автоматики, д.т.н., професор, Вінницький національний технічний університет;
- Корчевська Л.О.** – д.е.н., професор кафедри менеджменту, маркетингу і туризму, Херсонський національний технічний університет;
- Кулик А.Я.** – завідувач кафедри біофізики, інформатики і медичної апаратури, д.т.н., професор, Вінницький національний медичний університет ім. М. Пирогова;
- Шевченко І.В.** – д.т.н., професор кафедри автоматизації та інформаційних систем, Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського;
- Шушура О.М.** – д.т.н., професор кафедри автоматизації проектування енергетичних процесів та систем, Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;
- Лебеденко Ю.О.** – к.т.н., доцент кафедри інформаційних та комп'ютерних технологій, Київський національний університет технологій та дизайну;
- Черв'яков В.Д.** – к.т.н., доцент кафедри комп'ютерних наук, секції комп'ютеризованих систем управління, Сумський державний університет.

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ КОНФЕРЕНЦІЇ

- Жосан Г.В.** – завідувач кафедри менеджменту, маркетингу та інформаційних технологій, к.е.н., доцент, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Димова Г.О.** – к.т.н., доцент кафедри менеджменту, маркетингу та інформаційних технологій, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Іванова Н.С.** – д.е.н., професор кафедри менеджменту, маркетингу та інформаційних технологій, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Ларченко О.В.** – к.с.-г.н., доцент кафедри менеджменту, маркетингу та інформаційних технологій, Херсонський державний аграрно-економічний університет;
- Лобода О.М.** – к.т.н., доцент кафедри менеджменту, маркетингу та інформаційних технологій, Херсонський державний аграрно-економічний університет.

ЗМІСТ

СЕКЦІЯ «МЕНЕДЖМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

Андрющенко Д.Ю., Лижник Ю.Б. Роль штучного інтелекту в менеджменті маркетингових кампаній	9
Белік Д.В., Боліла С.Ю. Менеджмент інформаційних технологій як інструмент ефективного управління бізнес-процесами в умовах цифрової економіки	12
Димова Г.О., Застєнкіна С.І. Інформаційні технології планування та управління робочим процесом	15
Мороз І.В., Капліна А.І. Дослідження маркетингової стратегії та стану ПП «Л.І.Я»	21
Трухачова К.В. Бюджетування як інструмент контролінгу в прийнятті управлінських рішень щодо розвитку інтерактивної бізнес-моделі у туристичному бізнесі	23
Шаумян О.Г. Особливості самозмінювання менеджерів інформаційних технологій при прийнятті управлінських рішень	26

СЕКЦІЯ «ПРОГНОЗУВАННЯ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИХ ПРОЦЕСІВ ЗА УМОВ НЕВИЗНАЧЕНОСТІ ТА РИЗИКУ»

Карнаушенко А.С., Недоренко С.О. Зарубіжний досвід відновлення аграрного сектору після збройних конфліктів	29
Олійник І.В., Дмитрієв Д.В. Організація преміювання персоналу на підприємстві	31
Олійник І.В., Сагайдак О.М. Інноваційні підходи до управління персоналом на підприємстві: трансформація та перспективи	34

СЕКЦІЯ «УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ НА ПІДПРИЄМСТВАХ АГРОПРОМИСЛОВОГО КОМПЛЕКСУ»

Константінов К.А., Дібрівний О.А. Розробка застосунку з елементами гейміфікації для управління процесами в автосалоні мовою C# з використанням ASP.NET	39
---	----

СЕКЦІЯ «СУЧАСНІ ТЕНДЕНЦІЇ РОЗВИТКУ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

Боскін О.О., Кармазин О.А. Аналіз фішингових атак в україномовному сегменті фейсбука та захист від них	42
Консул Т.С., Крикунова В.М. Виклики та можливості в умовах сучасного етапу розвитку інформаційних технологій	45
Кришун В.О., Лижник Ю.Б. Сучасні тенденції розвитку інформаційних технологій у світі	47

ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ ПЛАНУВАННЯ ТА УПРАВЛІННЯ РОБОЧИМ ПРОЦЕСОМ

Менеджмент (англ. «управління») – це процес організації роботи компанії чи окремого фахівця задля досягнення бізнес-цілей з найбільш ефективним розподілом ресурсів. І саме кінцеві результати слугують основним показником професійності та одночасно ціллю менеджменту.

Функція планування є головною в управлінні робочим процесом. Процес планування дозволяє чіткіше формулювати цільові настанови організації та використовувати систему показників діяльності, необхідну для подальшого контролю результатів. По суті функція планування дає відповідь на три основні запитання: Де ми наразі перебуваємо? Куди ми хочемо рухатися? Як ми збираємося це зробити?

Планування – це один із засобів, за допомогою якого керівництво забезпечує єдиний напрям зусиль усіх членів команди для досягнення її загальної мети [1].

Перший етап – установлення стандартів – це точне визначення мети, яка має бути досягнута в зазначений час. Вона ґрунтується на планах, розроблених у процесі планування.

Другий етап – аналіз досягнень за певний період і порівняння досягнутого з очікуваними результатами. Коли що-небудь виконано неправильно, керівництво не тільки знає, що в організації існує проблема, йому також відоме джерело цієї проблеми.

Третій етап – перевірка виконання дій, необхідних для корекції помітних відхилень від початкового плану.

Функція координації – це основна функція менеджменту. Вона забезпечує досягнення узгодженості в роботі всіх ланок проекту шляхом установлення раціональних зв'язків (комунікацій) між ними.

Існує безліч означень плану. З позиції проектної діяльності план слід розглядати як заздалегідь продумані та сформульовані дії для досягнення цілей в обмежені терміни.

Планування – це важливий процес перед початком роботи над новим проектом чи процесом [2]. Це як маршрут подорожі – визначається пункт призначення (ціль проекту) і розробляються кроки, які приведуть до цілі (завдання). Ефективне планування допомагає уникнути непорозумінь, дає змогу планувати час та ресурси і забезпечує якомога кращий результат.

План проекту обов'язково включає такі положення [1, 3]:

- перелік обґрунтувань для здійснення проекту;
- детальний опис планових результатів виконання проекту;
- перелік усіх видів робіт, які належить виконати;
- роль кожного робітника у проекті та обов'язки членів команди;
- детальний графік виконання робіт;
- детальний опис усіх витрат трудових, матеріальних і фінансових ресурсів;
- ризики.

Основна мета планування полягає в об'єднанні всіх учасників проекту для виконання комплексів робіт, які забезпечують досягнення кінцевих результатів.

Діяльність із розробки планів охоплює всі етапи створення й виконання проекту. Вона починається з участі керівника проекту (проект-менеджера) у процесі розробки концепції проекту, триває при виборі стратегічних рішень, а також при розробці його деталей, включаючи контрактні пропозиції, укладання контрактів, виконання робіт, і закінчується при завершенні проекту.

На етапі планування визначаються всі необхідні параметри реалізації проєкту: тривалість кожного з контрольованих елементів проєкту, потреба в трудових, матеріально-технічних і фінансових ресурсах, терміни поставки сировини, матеріалів, комплектуючих і технологічного обладнання, терміни й обсяги залучення проєктних, будівельних та інших організацій. Процеси та процедури планування проєкту мають забезпечувати можливість реалізувати проєкт у задані терміни з мінімальною вартістю, у межах нормативних витрат ресурсів і з належною якістю.

Одним із основних методів управління складними системами є метод декомпозиції (розділяй і володарюй). Для цього компоненти проєктів поділяються на простіші, а ті, у свою чергу, на ще простіші тощо. За кожен виділений елемент можна призначити одного відповідального. Управління таким елементом можна зробити максимально автономним. Рішення про точність плану проєкту приймає керівник проєкту.

Виділяють два способи планування:

- 1) зверху вниз, коли визначаються граничні показники проєкту: тривалість і вартість, а далі план розбивається на частини, виходячи із зазначених показників;
- 2) знизу вгору, коли прописуються завдання, які необхідні для досягнення поставленої мети, причому сукупність цих завдань та їхньої вартості визначають загальну вартість і тривалість проєкту.

Існує три рівні планування [1]:

- Стратегічне планування – допомагає зосередитися на довгострокових цілях та розробляється топ-менеджментом (тобто керівниками компанії). Результатом такого планування є створення окремого документу – стратегії.
- Тактичне планування. Це середньострокове планування, на один-два роки. Мета тактичного планування – реалізувати ті цілі, які закріплені в стратегії. За створення тактичних планів відповідає мідл-менеджмент.
- Операційне планування. Це щотижневе або іноді щоденне планування, за яке відповідає нижня ланка менеджменту – тімліди, інші реорле-менеджери, спеціалісти.

Стратегічне планування можна розділити на три основні етапи – формування стратегії, її впровадження та оцінка. На етапі формування необхідно провести внутрішній та зовнішній аналіз поточного стану компанії. Це може бути аналіз ринку, збір даних про користувачів, відгуки співробітників. Для цього можна провести SWOT-аналіз. SWOT – це абревіатура від перших літер слів Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats. SWOT-аналіз – це інструмент для стратегічного планування, який допомагає проаналізувати внутрішні (Strengths і Weaknesses) та зовнішні фактори (Opportunities і Threats), які впливають на побудову стратегії. Наступний етап – впровадження стратегії. Тут потрібно чітко прокомунікувати її усім, хто буде залучений до реалізації. На цьому етапі також потрібно, щоб усі тактичні завдання команди були прив'язані до конкретних KPI у стратегії. І останній етап – оцінка. Важливо постійно аналізувати, чи виконуються всі пункти стратегії, в яких умовах, чи мають дії результат.

Тактичний план складається з конкретних цілей, тактик та завдань, ресурсів, часу. Цілі в межах тактичного планування мають відповідати загальним, високорівневим цілям, які визначені в стратегії. Для їх формулювання рекомендую використовувати методологію SMART. Поставлені цілі мають бути:

- Specific – конкретними;
- Measurable – вимірюваними;
- Achievable – досяжними;
- Realistic – актуальними;
- Timed – обмеженими в часі.

Тактика і завдання – це повний перелік завдань, які треба виконати. Наприклад, якщо ціль – розробка нового функціоналу продукту упродовж наступного року, то тактика – це дослідження користувачів, розробка прототипу і таке інше. Ресурси – це все, що потрібно для

виконання завдань. Час – кожне завдання в межах тактичного плану має бути обмеженим в часі.

Одним з інструментів планування є діаграма Ганта (рис. 1). Це діаграма, яка використовується для візуалізації плану та графіка робіт за будь-яким проектом.

Діаграма Ганта



Рисунок 1 – Приклад діаграми Ганта [4]

Для систематизації всіх завдань у межах проекту використовують різні інформаційні технології планування та управління робочим процесом. До найпопулярніших програмних додатків можна віднести: Asana, Trello, Microsoft Planner, Todoist, Monday.com, ClickUp, Wrike, Jira, Notion, Basecamp. Хоча дехто використовує для task-менеджменту Google таблиці. Кожен з перелічених додатків має свої переваги та недоліки, але найбільш використовуваними вважаються Atlassian Jira та Asana.

Jira – це система управління проектами та відстеження помилок, розроблена компанією Atlassian (рис. 2) [5].

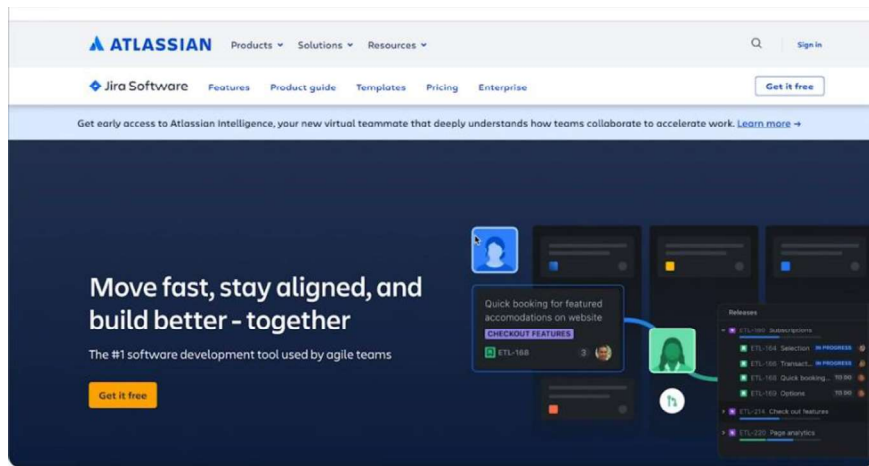


Рисунок 2 – Основне вікно Atlassian Jira

Jira широко використовується компаніями для планування, координації та управління проектами. Програмний додаток Jira дозволяє командам ефективно організувати робочий процес, спрощує спілкування між учасниками проекту, відстежує прогрес виконання задач та надає зрозумілу картину всім учасникам проекту щодо його поточного стану. В Jira представлені два основні типи управління проектами:

- Scrum – розподіляє роботу на фіксовані ітерації (спринти) з чітко визначеними ролями команди та плануванням; використовується для зрілих проектів з чітким плануванням.
- Kanban – ґрунтується на потоці роботи без фіксованих ітерацій; використовується для стартапів з динамічними змінами.

Жіра дозволяє розбивати проекти на завдання та підзавдання (рис. 3), призначати завдання користувачам, встановлювати терміни виконання та відстежувати їх прогрес.

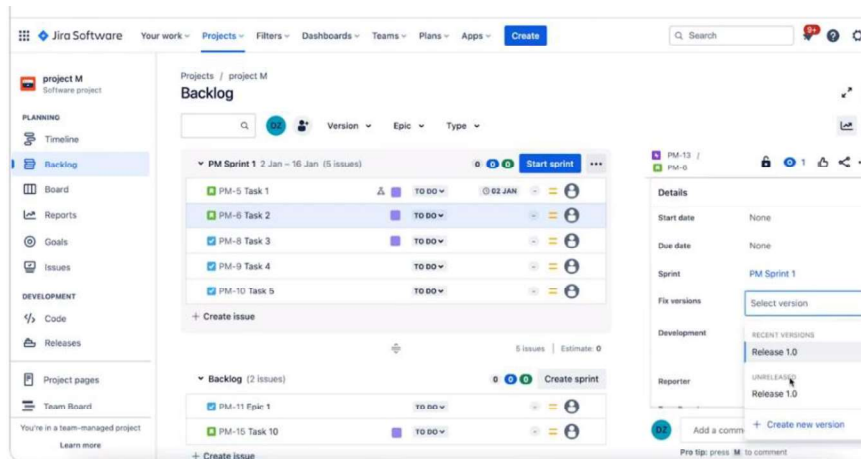


Рисунок 3 – Розбиття проекту на завдання та підзавдання

Канбан-дошки візуалізують потік завдань у проекті, є можливість переміщати завдання між стовпцями, щоб позначити їх статус.

Timeline – це діаграма Ганта, за допомогою якої можна відстежувати терміни виконання завдань та як завдання пов’язані між собою (рис. 4).

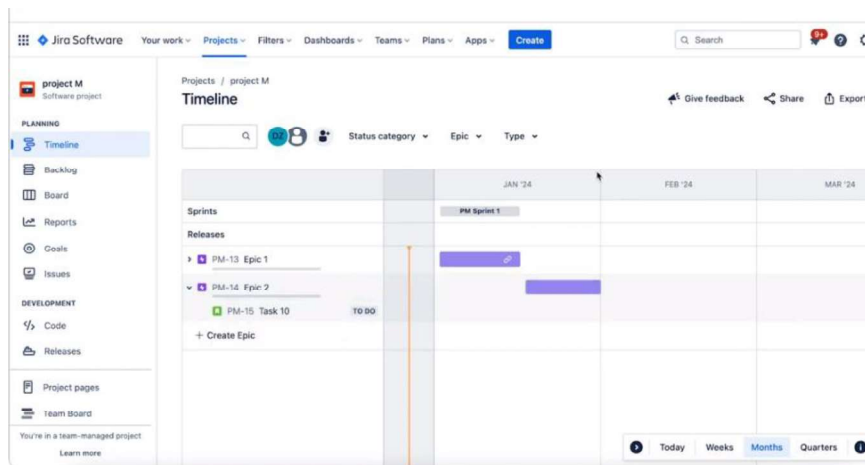


Рисунок 4 – Timeline виконання завдань

Жіра є дуже популярним інструментом серед розробників програмного забезпечення та команд управління проектами, оскільки він надає широкі можливості для організації та управління проектами будь-якої складності.

Asana – це хмарний сервіс управління проектами та завданнями, який допомагає командам організувати свою роботу, відстежувати прогрес та досягати цілей [6]. Її використовують команди різного розміру, від стартапів до великих корпорацій, у різних галузях. Asana є task-трекером, який допомагає менеджерам та виконавцям реалізувати проекти. Цей сервіс можна використовувати, наприклад, як для розробки застосунків, SaaS-платформ, більш складнішого програмного забезпечення так і для організації дня народження. Asana дає можливість зручно організувати діяльність для реалізації проекту.

Доступна Asana на сайті asana.com, у застосунку для IOS та Android, а також у вебверсії для macOS та Windows. На рис. 5 представлена домашня сторінка сервісу.

Для відкриття нового проєкту в хмарному сервісі Asana необхідно перейти на сторінку створення проєкту та обрати, яким чином буде проєкт створено: проєкт з нуля, з шаблону або імпортувати з таблиці Excel (рис. 6).

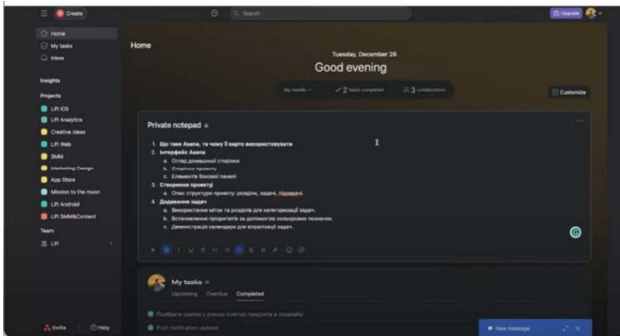


Рисунок 5 – Домашня сторінка хмарного сервісу Asana

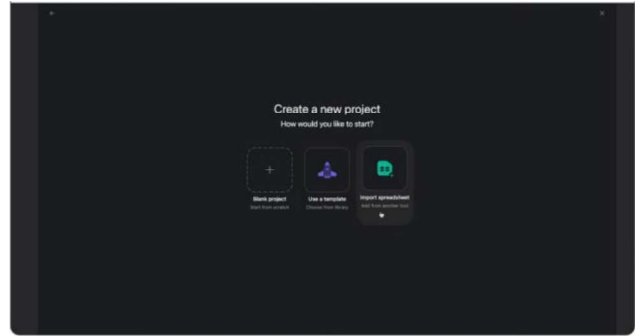


Рисунок 6 – Створення проєкту в хмарному сервісі Asana

Потім потрібно обрати у якому вигляді буде створюватися/переглядатися проєкт:

- List layout (у вигляді списку);
- Board layout (у вигляді дошки);
- Timeline layout (у вигляді діаграми Ганта);
- Calendar layout (у вигляді календаря).

Board layout зручний для роботи в методології Kanban та Agile-підходу (гнучкий, ітеративний процес проєктування). На рис. 7 показано створення проєкту, задач, підзадач та визначена пріоритезація певних завдань.

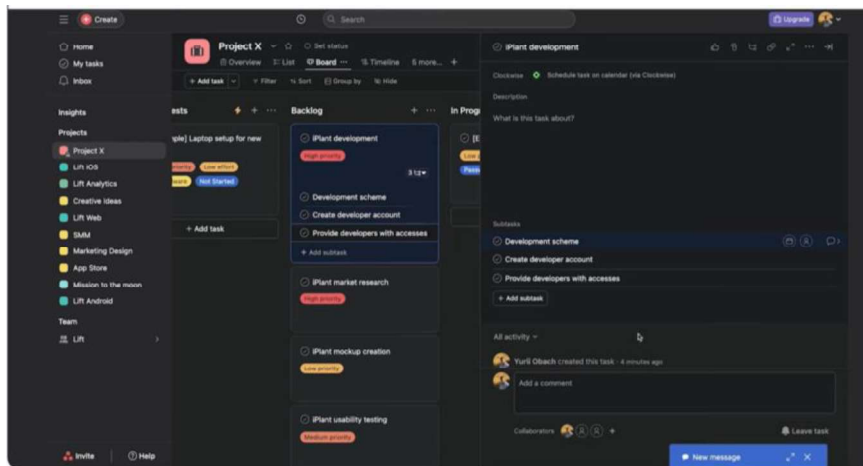


Рисунок 7 – Створення та пріоритезація задач в Asana

Коли вже були створені у проєкті задачі та підзадачі, визначені їх пріоритети, визначені завдання, що можуть заблокувати розробку певних процесів, розподілені ролі та виконавці, можемо переглянути проєкт у Timeline view та Calendar view. Timeline view є зручним для менеджменту процесів (рис. 8), а Calendar view допомагає відслідковувати щоденні задачі (рис. 9)

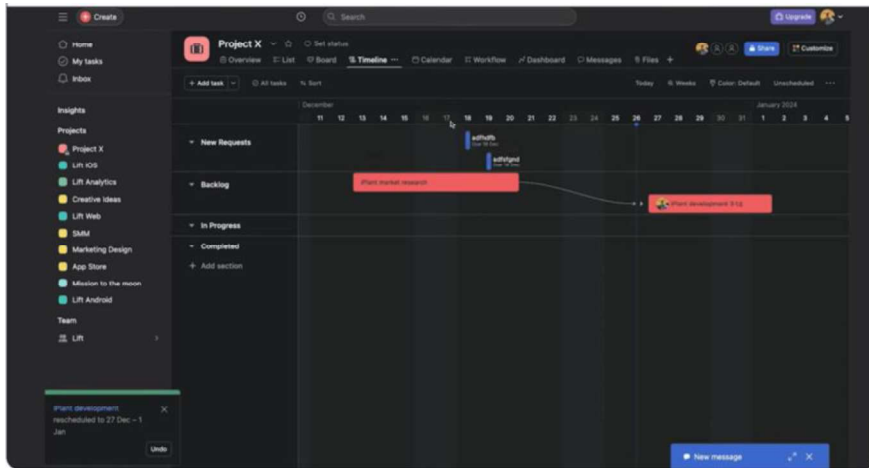


Рисунок 8 – Timeline view розробленого проекту

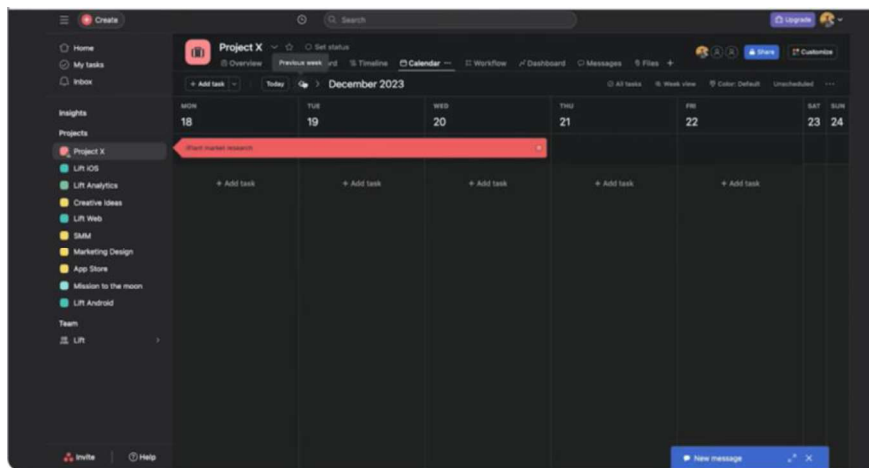


Рисунок 9 – Calendar view розробленого проекту

Asana – це потужний інструмент, який може допомогти командам будь-якого розміру покращити свою організацію, продуктивність та командну роботу.

Розглянуті інформаційні технології планування та управління роботою команд є потужними інструментами, що допомагають командам ефективно керувати проектами, підвищувати продуктивність та покращувати співпрацю між учасниками команди.

ЛІТЕРАТУРА:

1. Думова Н., Zastienkina S. Optimal Model For Evaluating the Total Duration of a Business Process. *Таврійський науковий вісник. Серія: Економіка: Науковий журнал. Вип. 18*. Одеса: Видавничий дім «Гельветика», 2023. Рр. 274-283. DOI: <https://doi.org/10.32782/2708-0366/2023.18.32>, <https://dspace.ksaeu.kherson.ua/handle/123456789/9151>
2. Думова Г.О., Ларченко О.В. Моделі і методи інтелектуального аналізу даних: навчальний посібник. Херсон: Книжкове видавництво ФОП Вишемирський В. С., 2021. 142 с. <https://dspace.ksaeu.kherson.ua/handle/123456789/7396>
3. Думова Г.О., Застенкіна С.І. Знаходження критичного шляху при плануванні бізнес-процесів. *Матеріали XI Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих вчених з автоматичного управління присвяченої Дню ракетно-космічної галузі України: Збірник наукових праць*. Ред. Г.В. Рудакової та ін. Херсон-Хмельницький: Видавництво ФОП Вишемирський В.С., 2024. С. 46-51. <https://dspace.ksaeu.kherson.ua/handle/123456789/9306>
4. Strum. Пріоритизація та планування. 2024. URL: <https://strum.education/lesson/playground/65e7399c883da6c228fbf502>
5. Atlassian Jira. 2024. URL: <https://support.atlassian.com/jira-software-cloud/>
6. Asana. 2024. URL: <https://asana.com>

Наукове електронне видання

ХДАЕУ Менеджмент, маркетинг та ІТ – 2024

Матеріали
V Всеукраїнської
науково-практичної конференції
молодих вчених
та здобувачів вищої освіти
«Сучасна молодь в світі інформаційних технологій»
присвячена Дню науки

Праці конференції

ISBN 978-617-8187-14-9 (електронне видання)



Підписано до видання 15.05.2024 р. Формат 60×84/8.

Гарнітура Times.

Ум. друк. арк. 34,96. Обл.-вид. арк. 39,28.

Замовлення № 3097.

Книжкове видавництво ФОП Вишемирський В.С.
Свідоцтво про внесення до державного реєстру суб'єктів видавничої справи:
серія ХС №48 від 14.04.2005
видано Управлінням у справах преси та інформації
73000, Україна, м.Херсон, вул. Соборна, 2,
тел. 050-514-67-88, 080-133-10-13,
e-mail: printvvs@gmail.com